**INTERNÍ SMĚRNICE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJU**

vypracovaná podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES

Tento interní předpis upravuje zpracování osobních údajů k zajištění jejich ochrany v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES(GDPR). Cílem této interní směrnice je zajistit dodržování povinností vyplývajících z výše uvedené směrnice a umožnit subjektům údajů výkon jejich práv.

**1. Jméno a kontaktní údaje správce pro ochranu osobních údajů:**

Správce osobních údajů: **Mgr. Dagmar Píšová,** jako FO se sídlem M.J.Lermontova 932/27, Praha 6-Bubeneč, PSČ: 160 00, IČ:41921488, nebo jako CZ Lingua Czech for foreigners sro, se sídlem Wuchterlova 5, Praha 6 PSČ: 24765848 (dále jen Správce)

**2. Identifikace příslušných zpracování osobních údajů** - klienti Správce, spolupracující osoby a třetí osoby

**3. Proč (za jakým účelem) a na základě čeho se osobní údaje v rámci zpracování zpracovávají**

Správce zpracovává osobní údaje za účelem:

 -plnění smlouvy, realizace obchodního vztahu a poskytování služeb

- zajištění provozních činností – chodu jazykového centra

- plnění právních povinností

- ochrana práv a právem chráněných zájmů

- účetní a daňové účely

**4. Jaké osobní údaje jsou zpracovávány**

- klienti, spolupracující osoby a třetí osoby- jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, bankovní spojení, e-mail, telefonní číslo, údaje (včetně fota) na [www.czlingua.cz](http://www.czlingua.cz) a další údaje plynoucí z příslušné smlouvy nebo ze zákona.

**5. Z jakých zdrojů jsou osobní údaje získány**: Správce zpracovává osobní údaje poskytnuté samotnými subjekty údajů, dále z dostupných veřejných rejstříků a zdrojů a údaji získanými od státních orgánů.

**6. Kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, včetně příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích**:

- Mgr. Dagmar Píšová jako správce osobních údajů

- poskytovatelé služeb - účetní Správce, osoba zajišťující IT Správce

- státní orgány, pokud je povinnost stanovena zákonem

Správce nezpřístupňuje údaje příjemcům ve třetích zemích

**7. Jakým způsobem se osobní údaje aktualizují:** Osobní údaje se aktualizují informacemi od subjektů údajů, z dostupných veřejných rejstříků a zdrojů a údaji získanými od státních orgánů.

**8. Zajištění ochrany osobních údajů:** Nasazené technické prostředky a uplatňovaná organizační opatření zabraňují nahodilému nebo neoprávněnému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zcizení, zneužití, zničení nebo ztrátě. Správce uplatňuje zejména následující opatření:

- přístup jen oprávněné osoby,

- informace zaheslovány

- dokumenty a nosiče dat v uzamykatelných prostorách

 - přístup do kanceláří zabezpečen zamykáním

Veškeré osoby, které přicházejí do styku s osobními údaji při plnění svých pracovních nebo smluvně převzatých povinností jsou proškoleny o povinnostech v oblasti ochrany osobních údajů a jsou smluvně vázány povinností mlčenlivosti ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům.

**9. Práva subjektů osobních údajů:** Subjekt osobních údajů má právo uplatnit svá zákonná práva a Správce má zajištěnu proceduru k jejích uplatnění.

Správce poskytuje oprávněným subjektům údajů na vyžádání předepsané informace, zejména o:

- rozsahu a účelu zpracování

- způsobu zpracování osobních dat

- komu mohou být údaje zpřístupněny

- uplatnění práva subjektu údajů na výmaz nebo omezení zpracování osobních údajů ve stanovených případech.

Tato směrnice o zpracování osobních údajů, která obsahuje předmětné informace, je dostupná na vyžádání u Správce pro ochranu osobních údajů v sídle Správce a na webových stránkách Správce.

Pokud o to subjekt údajů požádá, Správce poskytne subjektu údajů potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají jsou či nejsou zpracovávány a pokud tomu tak je, umožní subjektu údajů získat přístup k těmto údajům a informacím.

**10. Narušení zabezpečení osobních údajů:**

 V případě zjištění porušení zabezpečení osobních údajů je nezbytné:

- oznámit zjištění odpovědné osobě

- zamezit dalšímu úniku

- případ narušení zdokumentovat a posoudit jeho závažnost

- oznámit porušení subjektu údajů bez zbytečného odkladu, ledaže je nepravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek rizika pro práva a svobody fyzických osob

Na ochranu osobních údajů dohlíží Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk.Sochora 27, 170 00, Praha 7, web: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz) Kontaktní místo pro oznámení zjištění porušení: správce pro ochranu osobních údajů- Dagmar Píšová, email: info@czlingua.cz